# ANUNŢ SELECŢIE PARTENERI ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAŢIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

**Episcopia Caransebeșului** anunţă organizarea unei proceduri de selecţie de parteneri pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării şi depunerii cererii de finanţare aferente unui proiect în cadrul Programului Operaţional Capital Uman (POCU) 2014-2020; **Axa prioritară 5** – ***Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității***; **Obiectivul tematic 9**: *Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare*; **Prioritatea de investiții 10.iv:** Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității; **Obiectiv specific 5.2:** Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC***.***

Procedura de selecţie se desfăşoară în conformitate cu prevederile OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată prin Legea nr. 105/2016.

1. **Procesul de selecție a partenerilor** are la bază respectarea următoarele principii:

* Transparența;
* Nediscriminarea;
* Tratamentul egal;
* Eficiența utilizării fondurilor

Cerinţele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanţare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului – Condiţii Generale POCU 2014 – 2020 şi în Ghidul Solicitantului – Condiţii Specifice – „***Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2***, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: [www.fonduri-ue.ro.](http://www.fonduri-ue.ro/)

# Obiectivul specific al apelului de proiecte

Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

# Obiectivul general al proiectului și scopul cererii de finanțare

Obiectivul general al proiectului : *implementarea actiuni integrate în contextul reducerii numarului de persoane aflate in risc de saracie si/sau excluziune sociala* din comunitățile marginalizate aflate pe teritorul GAL-urilor aflate in Regiunea Vest.

Scopul principal al cererii de finanțare este obţinerea finanţării nerambursabile în vederea realizării de acţiuni specifice care constau în operaţionalizarea infrastructurii educationale **„Doatrea Centrului de Tineret Zăgujeni”**, proiect finanţat prin intermediul Asociaţiei Grupul de Acţiune Locală ŢARA GUGULANILOR , în cadrul **M6.5/ 6B Investiții în infrastructura socială și de educație a grupurilor marginalizate.** Beneficiarul proiectului este **Episcopia Caransebeșului** .

Proiectul va conţine cel puţin o măsură de sprijinire a dezvoltării/ furnizării de servicii (sociale/socio-medicale/medico-socio-educaţionale) aferentă proiectului **„Doatrea Centrului de Tineret Zăgujeni”** , proiect hard de infrastructură socială finanţat prin **M6.5/ 6B Investiții în infrastructura socială și de educație a grupurilor marginalizate** inclusă în Strategia de Dezvoltare Locală a Asociaţiei Grupul de Acţiune Locală ŢARA GUGULANILOR, beneficiarul fiind **Episcopia Caransebeșului** , dar şi o măsură din domeniul ocupării (*ex. consiliere, orientare, formare profesională, evaluarea competenţelor dobândite în sistem non-formal şi informai, subvenţionarea angajatorilor pentru angajarea persoanelor aparţinând acestor categorii, participarea la programe de ucenicie şi stagii, susţinerea antreprenoriatului în cadrul comunităţii, inclusiv a ocupării pe contpropriu, etc.*), împreună cu alte măsuri, în funcţie de nevoile identificate la nivelul teritoriului GAL ŢARA GUGULANILOR.

1. **Activităţile** care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt atât activităţi eligibile menţionate în Ghidul Solicitantului – Condiţii specifice „***Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2***”, cât şi activităţi transversale, adică managementul proiectului, achiziţiile publice şi măsurile specifice pentru informare şi publicitate aferente proiectului.

# Activităţile în care va/vor fi implicat/implicaţi partenerul/partenerii:

**Activitati obligatorii:**

* + - **Activitatea principală 1** - **Sprijin pentru creșterea accesului și participării la** **educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă şi reducerea părăsirii timpurii a școlii**) **prin acordarea unor pachete integrate ce ar putea include de exemplu***.*
    - **Activitatea principală 2 -** **Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii**
    - **Activitatea principală 3** - **Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu**

**Activitati optionale:**

* **Activitatea principală 4 - Campanii de informare şi conștientizare/ acțiuni specifice în domeniul combaterii discriminării și promovării multiculturalismului și acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea**.
* **Activitatea principală 5** - **Activități de îmbunătățire a condițiilor de locuit** **ale persoanelor din grupul țintă**

# Reguli generale privind eligibilitatea partenerilor

Condiţiile de eligibilitate pentru parteneri conform documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 si Ghidului* Solicitantului - Condiții Specifice de accesare a fondurilor - ”*Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” - AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2* sunt:

* *Autoritățile locale cu responsabilități în domeniu, în parteneriat cu actorii sociali relevanți /Furnizori de servicii sociale în condițiile legii – aceste entități trebuie să fie beneficiari selectați pentru finanțare prin PNDR 2014-2020 (Măsura 19 LEADER)*
* *Entități relevante pentru implementarea proiectelor aferente SDL selectate – aceste entități trebuie să fie beneficiari selectați pentru finanțare prin PNDR 2014-2020 (Măsura 19 LEADER)*:
  + entități private/publice stabilite prin fișa măsurii din SDL, cu respectarea prevederilor din Reg. UE 1305/2013;
  + GAL-uri pentru anumite operațiuni de interes public pentru comunitate și teritoriul respectiv identificate în SDL, pentru care niciun alt solicitant nu și-a manifestat interesul în cadrul primului apel lansat.

Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate mai sus 4.1.1, respectiv:

* + este în incapacitate de plată/ în stare de insolvenţă, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respective conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
  + a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forţă de res judicata;
  + se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, şi-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanţare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situaţii sau se află în situaţii similare în urma unei proceduri de aceeaşi natură prevăzute de legislaţia sau de reglementările naţionale;
  + reprezentanţii săi legali / structurile de conducere şi persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greşeli grave, demonstrate in instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
  + se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situaţia în care obligațiile de plată nete depăşesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Naţională de Administrare Fiscală;
  + reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnaţi printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităţilor;
  + solicitantul şi partenerul/partenerii şi/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora şi persoanele care asigură conducerea solicitantului / partenerului / partenerilor se află în situaţia de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
  + se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

Partenerii naționali trebuie să fie implicaţi în cel puţin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înţelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor prevăzuți în Ghidul Solicitantului – Condiţii Specifice – „***Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2***.

# Criteriile de selecţie a partenerului/partenerilor şi grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza dosarului de participare pe care candidaţii îl vor depune la sediul  **Episcopia Caransebeșului** , cu sediul in  **Caransebeș, strada Nicolae Cornreanu nr.5, judet Caras – Severin, cod postal 325400, România.**

# DOSAR DE PARTICIPARE

Candidaţii vor depune documentele completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal în plic sigilat pe care se va specifica: **“Pentru selecția de partener în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020; Axa prioritară 5** – ***Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității***; **Obiectivul tematic 9**: *Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare*; **Prioritatea de investiții 10.iv:** Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității; **Obiectiv specific 5.2:** Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC”**.**

Plicul se va depune la  **Episcopia Caransebeșului** , cu sediul în **Caransebeș, strada Nicolae Corneanu nr. 5, judet Caras – Severin, cod postal 325400, România,****începând cu prima zi lucrătoare de la data publicării prezentului anunţ pe site-ul** [http://www.episcopiacaransebesului.ro](http://www.episcopiacaransebesului.ro/) **și până la data de 27.05.2019, ora 1000.**

Date de contact: e-mail: [birouldeproiecte@gmail.com](mailto:birouldeproiecte@gmail.com) ; Telefon: 0255/516.412, 0725539151

# Dosarul de participare trebuie să conţină următoarele documente:

1. ***Scrisoarea de intenţie (Anexa 1) – document original;***
2. ***Fişa partenerului (Anexa 2)- document original;***

Cele 2 documente trebuie să respecte **modelul publicat**, iar rubricile Fişei partenerului să fie integral completate. Candidaţii vor prezenta documente prin care să facă dovada îndeplinirii condiţiilor de eligibilitate pentru parteneri conform cu Ghidul Solicitantului.

Candidaţii **privaţi** vor prezenta documente prin care să facă dovada veridicităţii celor declarate pe proprie răspundere în Scrisoarea de intenţie şi Fişa partenerului, după cum urmează:

1. Statutul organizaţiei/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării - proiectului, conform cu temele şi activităţile la care doreşte să fie partener;
2. Autorizare/acreditare pentru serviciile/activităţile propuse in proiect; Acreditare furnizor de servicii sociale.
3. Contract de finanţare, acord de parteneriat, pentru a dovedi că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar, în proiecte finanţate din Fonduri Europene.
4. Situaţiile financiare pe ultimii 3 ani fiscali din care să rezulte veniturile pentru a dovedi capacitatea financiară de realizare a activităţilor proiectului;
5. Declaraţie pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată şi ştampilată de către acesta) că respectă *Regulile generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanţare nerambursabilă prin POCU* menţionate in Ghidul Solicitantului - Condiţii Generale;
6. Declaraţie pe propria răspundere (semnată şi ştampilată de către reprezentantul legal) prin care îşi asumă să depună toate diligenţele pentru a asigura resursele financiare şi umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului şi susţinerea cofinanţării;
7. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor şi taxelor locale;
8. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenţia Naţională de Administrare Fiscală - Direcţia Generală a Finanţelor Publice), din care să rezulte că nu se încadrează, din punct de vedere al obligaţiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situaţiile în care obligaţiile de plată nete depăşesc 1/12 din totalul obligaţiilor datorate în ultimele 12 luni;
9. Notă justificativă ce va conţine o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce priveşte utilizarea eficientă a fondurilor;
10. CV-urile în format Europass ale persoanelor propuse ca personal implicat în proiect, semnat şi datat de titular pe fiecare pagină şi a documentelor justificative din care să reiasă experienţa profesională a expertului, precum şi calificările acestuia semnate şi cu menţiunea „Conform cu originalul";
11. Lista resurselor materiale deţinute de candidat şi propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spaţii disponibile pentru desfăşurarea activităţilor proiectului).

**Candidaţii publici** vor prezenta documente prin care să facă dovada veridicităţii celor declarate pe proprie răspundere în Scrisoarea de intenţie şi Fişa partenerului, după cum urmează:

1. Document din care să reiasă numărul, tipul şi anul emiterii de înfiinţare al instituţiei respective;
2. Document prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele şi activităţile la care doreşte să fie partener (cu excepţia autorităţilor publice locale);
3. Contract de finanţare, acord de parteneriat, pentru a dovedi că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar, în proiecte finanţate din Fonduri Europene, dacă este cazul;
4. Situaţiile financiare pe ultimii 3 ani fiscali din care să rezulte veniturile pentru a dovedi capacitatea financiară de realizare a activităţilor proiectului (cu excepţia autorităţilor publice locale);
5. Declaraţie pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată şi ştampilată de către acesta) că respectă *Regulile generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanţare nerambursabilă prin POCU* menţionate in Ghidul Solicitantului - Condiţii Generale;
6. Declaraţie pe propria răspundere (semnată şi ştampilată de către reprezentantul legal) prin care îşi asumă să depună toate diligenţele pentru a asigura resursele financiare şi umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului şi susţinerea cofinanţării;
7. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor şi taxelor locale;
8. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenţia Naţională de Administrare Fiscală - Direcţia Generală a Finanţelor Publice), din care să rezulte că nu se încadrează, din punct de vedere al obligaţiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situaţiile în care obligaţiile de plată nete depăşesc 1/12 din totalul obligaţiilor datorate în ultimele 12 luni;
9. Notă justificativă ce va conţine o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce priveşte utilizarea eficientă a fondurilor;
10. CV-urile în format Europass ale persoanelor propuse ca personal implicat în proiect semnat şi datat de titular pe fiecare pagină şi a documentelor justificative din care să reiasă experienţa profesională a expertului, precum şi calificările acestuia semnate şi cu menţiunea „Conform cu originalul'';
11. Lista resurselor materiale deţinute de candidat şi propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spaţii disponibile pentru desfăşurarea activităţilor proiectului).

Documentele prezentate în **copie** să conţină menţiunea "conform cu originalul" şi **să fie** semnate de către reprezentantul legal.

**Criterii de verificare în etapa de calificare**

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a dosarelor depuse va verifica îndeplinirea criteriilor de calificare conform grilei de evaluare - ***Anexa 3*** iar cei care nu trec de această etapă vor fi respinşi şi nu vor participa în etapa următoare.

**Evaluarea candidaţilor**

Candidații care au îndeplinit *criteriile de calificare* vor trece în *etapa de evaluare*, etapă în care se va folosi *Grila de evaluare şi selecţie a candidaţilor –* ***Anexa 4*** Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați *admiși* candidații care întrunesc un punctaj **egal cu sau mai mare 50 de puncte**. Vor fi declarați *respinși* candidații care întrunesc **mai puțin de 50 de puncte**.

În cazul retragerii participantului declarat câştigător, se va selecta, pentru parteneriat, următorul participant care a fost declarat „admis”, pe categoria vizată.

**Rezultatul procedurii de selecție** va fi publicat pe site-ul <http://teregova.ro/wp/> printr-un anunţ*,* iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate în *Fișa partenerului.*

# Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați de către  **Episcopia Caransebeșului**  ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune contestații conform **Calendarului procedurii de selecție**  care se soluționează de comisia de contestații.

**Calendarul procedurii de selecţie:**

|  |  |
| --- | --- |
| Depunere documentaţie | 30.05.2019 – termen limită ora 1000 |
| Evaluare documentaţie | 30.05.2019 – termen ora 14.00 |
| Anunţ candidaţi admişi | 30.05.2019 - termen ora 14.00 |
| Depunere contestaţii | 30.05.2019– ora 14.00 – 31.05.2019 – ora 10.00 |
| Soluţionare contestaţii | 31.05.2019– ora 1200 |
| Afişare rezultat final | 31.05.2019- ora 12.00 |

(\*) În cazul în care se depune o singură candidatură şi aceasta este declarată admisă conform Raportului Comisiei, rezultatul final se afişează în data de **30.05.2019**.

Anexa 2

**FIȘA PARTENERULUI**

|  |  |
| --- | --- |
| ***DATE DE IDENTIFICARE*** |  |
| *Denumire organizaţie* |  |
| *E-mail* |  |
| *Cod de înregistrare fiscală* |  |
| *Anul înfiinţării* |  |
| *Adresă* |  |
| ***REPREZENTANTUL LEGAL*** |  |
| *Prenume şi Nume* |  |
| *Funcţie* |  |
| ***PERSOANĂ DE CONTACT*** |  |
| *Prenume şi nume* |  |
| *Funcţie* |  |
| *Telefon:* |  |
| *E-mail:* |  |
| ***INFORMAŢII FINANCIARE*** |  |
| ***Anul 2016*** |  |
| *Număr mediu de angajaţi* |  |
| ***Anul 2017*** |  |
| *Număr mediu de angajaţi* |  |
| *Cifra de afaceri/venituri* |  |
| ***Anul 2018*** |  |
| *Număr mediu de angajaţi* |  |
| *Cifra de afaceri/venituri* |  |
| ***EXPERIENŢĂ ÎN GESTIONAREA PROIECTELOR*** |  |
| ***PROIECT IMPLEMENTAT*** |  |
| *Titlul proiectului (conform contractului de finanţare)* |  |
| *ID-ul proiectului (acordat de instituţia finanţatoare)* |  |
| *Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)* |  |
| *Obiectivul proiectului* |  |
| *Stadiul implementării proiectului* |  |
| *Rezultatele parţiale sau finale ale proiectului* |  |
| *Activităţi desfăşurate de aplicant în cadrul proiectului* |  |
| *Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse extreme rambursabile, etc.)* |  |
| *Numele instituției finanțatoare* |  |
| ***RESURSE UMANE*** |  |
| *Se va trece numarul de persoane cu experienta relevanta pentru implementarea activitatilor proiectului in care oganizatia doreste sa se implice si se va face o scurta descriere a acestora. Se va atasa CV in format Europass din care reiese experienta mentionata.* |  |
| ***ACTIVITĂŢI*** |  |
| ***În care din activităţile principale ale proiectului doriţi să vă implicaţi?*** |  |
| ***CONTRIBUŢIE:***  *Detaliați modul în care activitățile propuse duc la îndeplinirea Obiectivelor din documentele Strategice relevante pentru proiect*  *Detaliați modul în care activitățile propuse sunt relevante în raport cu acțiunile sprijinite în cadrul programului*  *Detaliați modul în care activitățile propuse contribuie la Promovarea temelor secundare din POCU 2014-2020, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului*  *Detaliați modul în care activitățile propuse au impactul asupra grupului țintă prin prisma indicatorilor*  *Detaliați metodologia de implementare a activităților este detaliată și relevantă pentru activitățile propuse* |  |

**Data,**

**Reprezentant legal,**

**Nume și prenume,**

**Semnătură și ștampilă,**

Anexa 3

**GRILA DE EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAŢILOR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Criteriu calificare*** | DA | NU |
| 1. ***Conformitatea documentelor*** |  |  |
| Au fost depuse de catre candidat toate documente solicitate |  |  |
| Documentele solicitate respecta modelul publicat pe site |  |  |
| Documentele date ca model sunt integral completate |  |  |
| 1. ***Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzator activitatilor proiectului*** |  |  |
| Are in obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementarii proiectului, conform cu temelor si activitatilor la care doreste sa fie partener |  |  |
| A implementat/implementeaza, in calitate de partener/ beneficiar/subcontractor proiecte finantate din Fonduri Europene sau are experienta in domeniul activitatilor proiectului |  |  |
| Are capacitatea financiara si operationala de realizare a activitatilor din proiect |  |  |
| 1. ***Conduita candidatului*** |  |  |
| Nu este subiect al unui conflict de interese |  |  |
| Si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor, contributiilor sociale si nu are datorii fiscale |  |  |

***Notă:***

*Candidatul se considera calificat numai in cazul in care la toate criteriile de calificare a fost bifata rubrica “DA”*

*Comisia de evaluare:*

Anexa 4

**GRILA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A CANDIDAŢILOR**

1. **Situația financiară (media cifrei de afaceri in ultimii 3 ani)**

|  |  |
| --- | --- |
| Între 50.000 și 200.000 euro | 10 puncte |
| Peste 200.000 | 20 puncte |

1. **Resurse umane:** Numărul de persoane cu experiență în domeniul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitătiile proiectului

|  |  |
| --- | --- |
| 1 persoană | 20 puncte |
| Mai mult de 2 persoane | 40 puncte |

1. **Numarul de activități principale opționale în care partenerul doreste să se implice**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 activitate | 20 puncte |
| Mai mult de 2 activitati | 40 puncte |

Notă: *Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.*